



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI UDINE



RAPPORTO DI RIESAME ANNUALE

-Anno 2016-



INFORMAZIONI GENERALI SUL CORSO DI STUDIO

Denominazione del Corso di Studio: Scienze dell'Antichità: archeologia, storia, letterature. Interclasse LM-2 e LM-15

Codice: 737

Dipartimento: Dipartimento di Studi Umanistici e del Patrimonio Culturale

Sede: Corso interateneo Università degli Studi di Udine e Università degli Studi di Trieste

Primo anno accademico di attivazione: 2010/2011

ATTIVITÀ E SOGGETTI DEL RIESAME

Commissione per l'Assicurazione Qualità (CAQ)

Prof.ssa Elisabetta Borgna (Coordinatore del CdS) – Responsabile del Riesame

Prof.ssa Simonetta Minguzzi (docente)

Prof.ssa Federica Fontana (docente)

Prof.ssa Emanuela Montagnari (docente)

Dott.ssa Paola Gasparollo (Manager Didattico)

Dott.ssa Anna Nardini (Rappresentante gli studenti)

Dott.ssa Elisa Sartori (Rappresentante gli studenti)

Sono stati consultati inoltre: Commissione Paritetica (relazione in data 15.12.2015; dott. Sandra Placereani (Area Servizi per la Didattica – Capo Polo Umanistico Udine); prof. Fabio Vendruscolo (coordinatore corso di studio triennale Lettere)

Date delle riunioni: 26/05/2015; 14/12/2015; 13/01/2016

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data: 21 gennaio 2016

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio:

Nel corso delle riunioni del 14 dicembre 2015 e del 13 gennaio 2016 ed in seguito a confronti e consultazioni tra docenti e studenti, la Commissione di Assicurazione della Qualità del corso ha elaborato il Rapporto di Riesame che è stato sottoposto in via telematica per l'approvazione a tutti i componenti del Consiglio di corso. Il documento è stato inviato in anticipo via email a tutti i consiglieri per consentire loro di esaminarlo e per proporre eventuali integrazioni e modifiche. I consiglieri hanno approvato unanimi il Rapporto di Riesame 2016, dando mandato alla coordinatrice di provvedere ad apportare le modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie a seguito di osservazioni da parte del Presidio di Qualità dell'Ateneo di Udine.



1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

1.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): rafforzare orientamento studenti ingresso.

Categoria: INGR **Tipo:** ORNT

Azione intrapresa: Il 1 dicembre 2015 si è tenuto un incontro di presentazione della LM SCANT presso la sede di Udine, rivolto agli studenti delle triennali. Sono stati invitati a partecipare tutti gli studenti iscritti a Udine al secondo e terzo anno delle LT in Lettere e Conservazione dei Beni Culturali. Hanno presentato il corso i proff. Elisabetta Borgna in qualità di coordinatrice e i proff. Ludovico Rebaudo e Elena Fabbro in qualità di docenti tutor.

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2015

Realizzazione azione: 01/12/2015

2.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): migliorare attrattività e competitività del percorso formativo del CdS

Categoria: INGR **Tipo:** AUMN

Azione intrapresa: L'azione è stata conclusa per l'a.a. 15/16 mediante la realizzazione di un progetto di potenziamento dell'offerta formativa con attività di seminari laboratoriali presso la sede udinese per quanto riguarda il curriculum archeologico. La proposta ha portato alla modifica (per il curriculum archeologico) dell'articolazione dei crediti di tirocinio, che dai precedenti 6 CFU sono passati a 4 CFU, destinando i restanti 2 CFU ad "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro". Questi 2 crediti saranno ottenuti mediante la frequenza (obbligatoria) e le attività di verifica previste in seminari laboratoriali di 12 ore ciascuno; la frequenza di due seminari consentirà agli studenti di conseguire 1 CFU. Per l'a.a. 2015/16 i 4 seminari laboratoriali saranno:

- Bioarcheologia (antropologia fisica e/o – alternando – archeozoologia, archeobotanica);
- Tecnologia dei materiali e archeometria;
- Topografia, cartografia digitale;
- Geoarcheologia.

Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS; Dipartimento

Risorse Eventuali: acquisite per a.a. 2015/2016, richieste nel Piano Strategico di Ateneo e da acquisire con convenzioni esterne.

Pianificazione azione: 30/06/2015

Realizzazione azione: 26/05/2015

3.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): monitorare le cause dei rallentamenti delle carriere al fine di ridurre studenti fuori corso

Categoria: PRCS **Tipo:** FINE

Azione intrapresa: Nel mese di novembre 2015 è stato inviato via email a tutti gli studenti iscritti alla LM SCANT un questionario avente come obiettivo quello di raccogliere le osservazioni degli studenti circa i motivi che li portano a terminare il percorso di studio della magistrale in qualità di studenti fuori corso. L'invio del questionario è stato effettuato dagli Rappresentanti degli studenti ed è stata garantito l'anonimato nella raccolta dei dati.

Sono pervenuti 10 questionari compilati, che hanno fornito dati orientativi (in relazione a: - sbilanciamento nella distribuzione degli insegnamenti tra semestri nel II anno; - impegno profuso dagli studenti nella partecipazione ad attività di tirocinio ed esercitazione) e per la discussione e la pianificazione di ulteriori azioni correttive.

Responsabilità: manager didattico; rappresentanze studentesche; coordinatore CdS

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2015

Realizzazione azione: 30/11/2015

4.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): migliorare servizi per corsi interateneo.

Categoria: SERV **Tipo:** ITRA

Azione intrapresa: In seguito ad alcuni incontri tra referenti amministrativi e Delegati alla didattica dei due Atenei, nel corso dell'autunno 2014 si è giunti alla definizione di un protocollo di gestione delle carriere degli studenti iscritti agli interateneo che consente agli studenti di coprire i crediti a scelta sostenendo esami di insegnamenti offerti dall'ateneo diverso da quello di immatricolazione.



Agli studenti degli interateneo Udine-Trieste verranno difatti fornite le credenziali del sistema Esse3 per entrambi gli atenei, così da poter accedere ai diversi servizi su entrambe le sedi (accesso alle biblioteche, accesso alle aule informatiche, accesso alla mensa, connessione alla rete wi-fi, accesso alla piattaforma moodle per il materiale didattico, accesso al sistema esse3 per le funzioni consentite).

Responsabilità: servizi amministrativi

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 30/09/2015

Realizzazione azione: 30/09/2015

5.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): migliorare andamento CdS in termini di laurabilità

Categoria: PRCS

Tipo: FINE

Azione intrapresa: Nel corso del CCS di data 26 maggio 2015 si è discussa in consiglio l'opportunità che i docenti prevedano, in modo unitario e condiviso, all'interno di ciascun esame la redazione di una tesina scritta allo scopo di "allenare" lo studente alla scrittura in vista del lavoro finale di tesi. Da una ricognizione tra i docenti è risultato che quasi tutti i corsi prevedono la predisposizione di tesine scritte.

Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2015

Realizzazione azione: 26/05/2015

1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Per quanto riguarda i dati di ingresso si rileva l'aumento delle immatricolazioni rispetto allo scorso a.a. (da 13 studenti nel 2014/2015 a 16 nel 2015/2016) e il dato è sensibile di miglioramento per il prevedibile afflusso di nuovi immatricolati nei primi mesi del 2016. Tra gli immatricolati si rileva la presenza di 3 residenti fuori regione (un dato in controtendenza rispetto al 2014/15 quando si registrava l'assenza di studenti residenti fuori regione; va tuttavia rilevato che si tratta di studenti laureati nei corsi triennali degli atenei regionali) e quella di uno studente straniero. I dati relativi all'attrattività del corso sono perciò moderatamente incoraggianti, anche perché una serie di azioni, alcune risolte positivamente, altre in corso o pianificate, sono rivolte a rendere maggiormente competitivo il corso anche a livello extra-regionale. A tal fine è stata concepita la riformulazione dei piani di studio mediante l'introduzione di un numero di seminari laboratoriali preposti all'erogazione di crediti dedicati ad "altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro". I contenuti dei seminari sono stati pianificati a seguito dell'interazione con interlocutori esterni all'università, rappresentanti del mondo del lavoro, e con l'obiettivo di offrire un completamento/potenziamento della didattica con discipline professionalizzanti e percorsi applicativi. L'iniziativa, realizzata per il percorso LM 2, è stata pianificata anche per LM 15.

Alla risoluzione di problemi specifici riguardanti ingresso e percorso degli studenti e pertanto a rendere più attrattivo il corso ha contribuito inoltre la stabilizzazione della sede amministrativa, che ha portato alla risoluzione di molte azioni intraprese nel corso del 2015, in particolare in merito alla gestione amministrativa e all'erogazione di servizi. Inoltre, alcune azioni di miglioramento della didattica (ampliamento dell'offerta, inserimento di insegnamenti mediante sinergie interdipartimentali, potenziamento dei laboratori, articolazione e differenziazione delle titolature degli insegnamenti rispetto ai corsi della laurea triennale, progettazione di didattica interdisciplinare anche mediante organizzazione di seminari e conferenze condivise dai docenti) sono state inserite nel piano strategico di ateneo dell'ateneo di Udine e, in presenza di fondi dedicati, potranno migliorare qualità dell'offerta e attrattività del corso nel suo insieme.

Per quanto concerne la provenienza degli immatricolati, il bacino di utenza è fundamentalmente quello degli atenei regionali: a questi sono state rivolte attività di orientamento in ingresso. I dati relativi alla provenienza scolastica fanno rilevare una lieve flessione dei licei a favore di altri istituti superiori.

Risulta sostanzialmente omogeneo rispetto agli anni scorsi il dato relativo alla media dei voti di laurea in ingresso (triennale) e in uscita; per quanto riguarda questi ultimi, la media è decisamente alta e con tendenza all'aumento (110 nel 2014/15). Questo dato certifica il forte impegno degli studenti, impegno che è lecito rilevare anche dall'intensa partecipazione ad attività di esercitazione, laboratorio, tirocinio, curriculari ed extra-curriculari, offerti dai due atenei.

I dati più critici relativi a percorso e carriere degli studenti sono quelli che esprimono le percentuali di fuori corso e di rallentamenti delle carriere, sia per quanto riguarda passaggi dal primo al secondo anno (evidenti nei numeri di CFU ottenuti) sia per tempi di laurea, dati in entrambi i casi superiori alle medie nazionali. I dati non sono tuttavia netti e costanti ma risultano soggetti a fluttuazioni e in qualche caso fanno presagire tendenze di miglioramento (v. tempi di laurea da 3,20 nel 2013/14 a 3 nel 2014/15; inoltre la percentuale del 48,39% di fuori corso registrata a Trieste per il 2014/15 è a tutt'oggi provvisoria e risulta inferiore rispetto alla media nazionale). Le azioni intraprese hanno portato a recepire alcune delle possibili cause del fenomeno (eccessivo peso delle attività didattiche nel II semestre del II anno; impegno e dedizione degli studenti nelle diverse attività didattiche e scientifiche dell'offerta formativa; difficoltà di studenti lavoratori), cui si dovranno opporre



gli opportuni correttivi. Nuovo è il dato relativo alla percentuale di abbandoni tra primo e secondo anno (2012/13 e 2103/14), che, seppure ridotto, è superiore alla media nazionale.
 Nel complesso i rischi maggiori derivano dalla limitatezza delle risorse e dalla riduzione progressiva del corpo docente, che minaccia la capacità di offerta formativa ampia e diversificata (si rilevano criticità in alcuni insegnamenti a causa di trasferimento - Storia greca ed Epigrafia greca - e soprattutto di pensionamenti nel triennio 2014/15 - 2016/17 – paleografia greca, glottologia, storia del vicino oriente antico, architettura antica/topografia).
 La ristrettezza di fondi, in particolare per infrastrutture e strumenti fondamentali, come le biblioteche costituisce un rischio in particolare perché può allontanare gli studenti per la preparazione di tesi e tesine e rendere attrattive sedi extra-regionali, come Venezia, per la ricca dotazione di biblioteche. Tra i rischi c'è la dispersione per mancanza di incremento della ricca dotazione libraria delle sedi regionali.

1-c ANALISI DEI PUNTI DI FORZA, DELLE AREE DA MIGLIORARE

		POSITIVO	NEGATIVO
PROSPETTIVA	PRESENTE	– FORZA (elementi interni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> ○ Ampia offerta formativa nell'ambito delle discipline relative all'antichistica (in particolare per quanto riguarda LM 2) ○ Ampia offerta di didattica applicativa, di esercitazioni e tirocini interni ○ Alta qualità scientifica dell'offerta formativa 	– DEBOLEZZA (elementi interni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> ○ Basso numero di immatricolati ○ Alto numero di studenti fuori corso ○ Percentuale di abbandoni dal I al II anno
	FUTURA	– OPPORTUNITÀ (elementi esterni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> ○ Possibilità di accesso a livelli di formazione superiore (scuole di specializzazione e dottorati in sede) ○ Possibilità di accesso a esperienze internazionali grazie a buon ventaglio di accordi Erasmus e contesti internazionali di progetti di ricerca e didattica dei singoli docenti ○ Possibilità di ampliamento e potenziamento grazie alle azioni pianificate nel Piano Strategico di Ateneo (Udine) ○ Opportunità di miglioramento dell'accesso al materiale didattico e al rapporto studenti-docenti nel potenziamento della modalità didattica telematica 	– MINACCE (elementi esterni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> ○ Riduzione progressiva del corpo docenti e mancate sostituzioni ○ Mancanza di fondi per biblioteche e infrastrutture per crisi congiunturali

1-d PRASSI DI CONSOLIDAMENTO

(azioni correttive di Rapporti di Riesame precedenti che, per i loro esiti positivi, si ritiene opportuno riproporre)

- 1a -1. L'incontro realizzato a Udine deve essere realizzato a anche e Trieste e va inoltre ripetuto nel tempo (autunno 2016).
- 1a -2. La riorganizzazione della didattica mediante offerta di seminari laboratoriali in discipline professionalizzanti, realizzata per l'a.a. 2015/16 per il curriculum archeologico, deve essere allargata al curriculum storico-filologico (azione già pianificata per seminari di Paleografia greca ed editoria digitale) e resa stabile
- 1a – 5. Si manterrà attivo il dialogo in ambito di CdS per sensibilizzare i singoli docenti nei confronti di modalità didattiche e di verifica condivise.



1-e INTERVENTI CORRETTIVI

<p>Anno riesame: 2016 Obiettivo (descrizione): ridurre abbandoni o incrementare crediti al I anno Categoria: PRCS Tipo: PRIM Azione intrapresa: razionalizzare la distribuzione degli insegnamenti tra I e II semestre, in particolare al II anno di corso Responsabilità: coordinatore CdS; Consiglio di Corso Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 30/06/2016 Realizzazione azione:</p>
<p>Anno riesame: 2016 Obiettivo (descrizione): migliorare il corso in termini di laureabilità Categoria: PRCS Tipo: FINE Azione intrapresa: discussione in sede di commissione per l'assicurazione della qualità e consiglio di corso di studio sull'opportunità di razionalizzare le attività di acquisizione di tirocini e la partecipazione ad attività di esercitazione e ricerca extra-curriculare da parte degli studenti Responsabilità: coordinatore CdS; docenti tutor; studenti tutor; manager didattico; consiglio CdS; Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 31/12/2016 Realizzazione azione:</p>
<p>Anno riesame: 2016 Obiettivo (descrizione): ridurre abbandoni e studenti fuori corso Categoria: PRCS Tipo: ABDN Azione intrapresa: migliorare la comunicazione in merito a agevolazioni economiche previste per merito, reddito e studenti lavoratori; per questi ultimi sensibilizzare organi di ateneo per una ridefinizione della tipologia dei contratti lavorativi che consentono di avere una riduzione sulle tasse. Responsabilità: coordinatore CdS; manager didattico; studenti tutor; servizi amministrativi Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 31/12/2016 Realizzazione azione:</p>
<p>Anno riesame: 2016 Obiettivo (descrizione): migliorare attrattività e competitività del percorso formativo del CdS Categoria: INGR Tipo: AUMN Azione intrapresa: ampliare offerta formativa attraverso riattivazione corsi e inserimento nuovi SSD tra discipline affini e integrative Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS; CAQ Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 30/09/2016 Realizzazione azione:</p>
<p>Anno riesame: 2016 Obiettivo (descrizione): migliorare materiale didattico, accessibile, su supporto informatico Categoria: DIDA Tipo: MATE Azione intrapresa: incentivare partecipazione alla modalità blended di erogazione della didattica per favorire in particolare studenti lavoratori e velocizzare carriere Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS; CAQ; Dipartimento; organi di ateneo Risorse Eventuali: fondi Ateneo Pianificazione azione: 30/09/2016 Realizzazione azione:</p>
<p>Anno riesame: 2016 Obiettivo (descrizione): coerenza contenuti programmi nei vari insegnamenti Categoria: DIDA Tipo: PRGD Azione intrapresa: avviare percorsi interdisciplinari condividendo tematiche e organizzando eventi di potenziamento alla didattica (conferenze, seminari di esperti) Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS; CAQ; Dipartimento; Risorse Eventuali: fondi da Piano Strategico dell'Ateneo di Udine Pianificazione azione: 30/09/2016 Realizzazione azione:</p>
<p>Anno riesame: 2016 Obiettivo (descrizione): ridurre studenti fuori corso Categoria: PRCS Tipo: FINE Azione intrapresa: avviare una discussione in consiglio di corso sull'opportunità di riformulare i criteri di attribuzione del punteggio di laurea riservando un punteggio premiale per lauree in corso Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS; CAQ; Dipartimento Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 31/12/2016 Realizzazione azione:</p>



2 – L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

1.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): migliorare la partecipazione e il coinvolgimento degli studenti nella gestione del Corso di studio

Categoria: SERV

Tipo: ITRA

Azione intrapresa: Nonostante i contatti e le consultazioni con gli uffici dei due atenei, non è stato possibile finora avviare elezioni studentesche in forma unificata. Con la stabilizzazione della sede amministrativa a partire dall'a.a. 2016/2017 il problema appare tuttavia risolto in quanto gli studenti prenderanno tutti iscrizione presso l'Università di Udine.

Responsabilità: coordinatore CdS; manager didattico; servizi amministrativi

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2015

Realizzazione azione: 19/10/2015

2.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): migliorare l'integrazione tra servizi didattici e amministrativi dei due Atenei e disporre di dati condivisi relativi all'andamento del Corso di studio

Categoria: SERV

Tipo: ITRA

Azione intrapresa: Nel corso dell'autunno 2014 si sono tenuti degli incontri tra i componenti del tavolo per gli interateneo ai quali hanno partecipato docenti referenti, delegati alla didattica e personale tecnico amministrativo. Attraverso i delegati alla didattica, sono state segnalate le varie criticità e problematiche nella gestione dei corsi interateneo. Con la stabilizzazione della sede amministrativa a partire dall'a.a. 2016/2017 il problema dovrebbe essere risolto.

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2015

Realizzazione azione: 19/10/2016

3.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): ridurre problemi di comunicazione con gli studenti

Categoria: SERV

Tipo: ALTR

Azione intrapresa: Si è provveduto a segnalare al Dipartimento di Trieste la necessità di individuare, per un gruppo omogeneo di corsi, una figura idonea a svolgere mansioni analoghe a quelle svolte dalla figura del manager didattico a Udine. La questione si risolve parzialmente con la definizione della sede amministrativa fissa presso l'Università di Udine.

Responsabilità: Dipartimento TS; docente referente del CdS per la sede di Trieste

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2015

Realizzazione azione: 31/12/2015

4.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): aumentare la mobilità studentesca

Categoria: SERV

Tipo: ITRA

Azione intrapresa: Sono stati consultati gli uffici dei due atenei che si occupano della mobilità Erasmus. Si è avuta conferma del fatto che gli accordi attivi su una sede non possono essere resi validi automaticamente anche sull'altra sede. E' necessario eventualmente duplicare l'accordo su entrambe le sedi. Dovrà quindi essere il docente proponente dell'accordo a prendere contatto con l'ateneo straniero chiedendo la disponibilità a duplicare l'accordo anche sulla sede mancante (Udine o Trieste). Si segnala che il docente che propone l'accordo per un determinato Ateneo deve essere un docente dell'ateneo stesso (un docente di Udine non può fare da docente proponente di un accordo da attivarsi su Trieste). Nella seduta del consiglio di corso del 26 maggio è stata data comunicazione della modalità di duplicazione degli accordi, con la raccomandazione di duplicare gli accordi più interessanti su entrambe le sedi affinché sia gli studenti immatricolati a Udine che gli studenti immatricolati a Trieste possano usufruirne.

Responsabilità: coordinatore e docenti del CdS; delegato Erasmus di corso; servizi amministrativi;

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2015

Realizzazione azione: in itinere

5.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): migliorare interazione docenti studenti, anche tramite il canale *tutor*

Categoria: PRCS

Tipo: ORNT

Azione intrapresa: Sono stati nominati in Consiglio di Corso due docenti tutor per Ateneo; in entrambi gli Atenei vi è un rappresentante dell'area storica e filologica (proff. Fabbro e Mainardis) e uno dell'area archeologica (proff. Rebaudo e Fontana).



<p>Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 31/12/2015 Realizzazione azione: 26/05/2015</p>
<p>6. Anno riesame: 2015 Obiettivo (descrizione): servizi di teledidattica anche per sinergie in corsi interateneo Categoria: SERV Tipo: TLDD Azione intrapresa: Dalla primavera 2015 è usufruibile il servizio di teleconferenza in un'aula di ciascun ateneo, ma consigli e attività svolti in questa modalità sono risultati problematici per la bassa qualità del collegamento. Responsabilità: servizi amministrativi, Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 31/03/2015 Realizzazione azione: 31/03/2015</p>
<p>7. Anno riesame: 2015 Obiettivo (descrizione): migliorare interazione docenti studenti Categoria: PRCS Tipo: ORNT Azione intrapresa: nel Consiglio di corso del 20 gennaio 2015 è stato individuato un docente referente di tirocinio che avrà il compito di promuovere tra gli studenti le opportunità di tirocinio attive sulle due sedi. Responsabilità: Consiglio di Corso Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 31/12/2015 Realizzazione azione: 20/01/2015</p>
<p>8. Anno riesame: 2015 Obiettivo (descrizione): coerenza dei contenuti dei programmi nei vari insegnamenti. Categoria: DIDA Tipo: PRGD Azione intrapresa: Durante il CCS del 26 maggio 2015 i docenti hanno condiviso l'opportunità di offrire programmi di studio diversificati in base al curriculum degli studenti. L'obiettivo è quello di rendere il programma d'esame più aderente agli obiettivi formativi specifici del curriculum scelto dallo studente. Responsabilità: consiglio CdS; coordinatore di corso Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 30/09/2015 Realizzazione azione: 26/05/2015</p>
<p>9. Anno riesame: 2015 Obiettivo (descrizione): migliorare servizi per corsi interateneo Categoria: SERV Tipo: ITRA Azione intrapresa: Nel corso dell'autunno 2014 e del 2015 si sono tenuti degli incontri tra i componenti del tavolo per gli interateneo ai quali hanno partecipato docenti referenti, delegati alla didattica e personale tecnico amministrativo. Attraverso i delegati alla didattica, sono state segnalate le varie criticità e problematiche nella gestione dei corsi interateneo. Si auspica che la stabilizzazione della sede amministrativa rappresenti la definitiva risoluzione del problema. Responsabilità: servizi amministrativi; coordinatore di corso Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 31/12/2015 Realizzazione azione: 19/10/2015</p>
<p>10. Anno riesame: 2015 Obiettivo (descrizione): migliorare distribuzione insegnamenti nei due semestri. Categoria: DIDA Tipo: GEST Azione intrapresa: Rilevato che la maggior parte degli insegnamenti sia del primo che del secondo anno sono collocati nel secondo semestre, si è discusso sull'opportunità di spostare alcuni insegnamenti al primo semestre. In un primo momento, sentite le rappresentanze studentesche in sede di Consiglio di Corso svoltosi il 26 maggio 2015, è emerso che la maggior collocazione degli insegnamenti nel secondo semestre non crea problemi agli studenti, e che oltretutto andasse incontro alle esigenze degli studenti che si laureano nella triennale nella sessione invernale e che si immatricolano tra gennaio e marzo di poter frequentare le lezioni. In seguito ai risultati delle consultazioni degli studenti tramite questionario di cui all'azione 1a.3, sembra invece che l'eccessivo affollamento di corsi nel secondo semestre sia percepito dagli studenti come una delle cause del rallentamento del percorso di studio. Il problema si è quindi riproposto e dovrà essere affrontato con un'ulteriore azione correttiva (v. prassi di consolidamento). Responsabilità: coordinatore; consiglio CdS. Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 30/05/2015 Realizzazione azione: 31/12/2015</p>



<p>11. Anno riesame: 2015 Obiettivo (descrizione): migliorare la comunicazione a studenti tramite il sito - migliorare la tempestività della pubblicazione notizie sito Categoria: SERV Tipo: COMN Azione intrapresa: E' migliorata la comunicazione via web attraverso l'inserimento di specifici link sui vari aspetti organizzativi del corso nei siti di entrambi gli atenei per facilitare la reperibilità delle informazioni sul corso di studio Responsabilità: servizi amministrativi; manager didattico Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 30/09/2015 Realizzazione azione: 30/09/2015</p>
<p>12. Anno riesame: 2015 Obiettivo (descrizione): ridefinizione piani di studio Categoria: DIDA Tipo: PRGD Azione intrapresa: E' stato riorganizzato il piano di studi con incardinamento della sede didattica degli insegnamenti per anno di corso (I anno a Udine e II anno a Trieste) Responsabilità: coordinatore di corso; consiglio di corso Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 30/05/2015 Realizzazione azione: a.a. 30/05/2015</p>
<p>13. Anno riesame: 2015 Obiettivo (descrizione): migliore definizione degli orari delle lezioni Categoria: DIDA Tipo: GEST Azione intrapresa: In fase di definizione dell'orario delle lezioni si è cercato di limitare il più possibile le sovrapposizioni negli orari in particolare tra le materie caratterizzanti. Le sovrapposizioni di orario segnalate da studenti che hanno scelto di frequentare corsi mutuati sono state risolte sulla base di accordi tra i docenti interessati. Tale modalità di risoluzione della sovrapposizione d'orario verrà riproposta anche in futuro: nel caso di sovrapposizione d'orario, lo studente potrà segnalare il problema al manager didattico o direttamente ai docenti interessati, che cercheranno di risolvere la sovrapposizione sulla base di accordi tra i docenti. Responsabilità: coordinatore di corso; consiglio di corso; manager didattico Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 30/05/2015 Realizzazione azione: 30/05/2015</p>
<p>14. Anno riesame: 2015 Obiettivo (descrizione): migliorare servizi per corsi interateneo Categoria: SERV Tipo: ITRA Azione intrapresa: Con la stabilizzazione della sede amministrativa sono state risolte le problematiche riscontrate dagli studenti immatricolati presso la sede di Trieste ai quali non era data la possibilità di anticipare esami del secondo anno se iscritti al primo anno di corso. L'Ateneo di Udine, presso il quale il corso è stato stabilizzato amministrativamente a partire dall'a.a. 16/17, offre entrambe gli anni di corso consentendo quindi agli studenti neo-immatricolati di anticipare esami del secondo anno di corso. Responsabilità: servizi amministrativi, organi di Ateneo Risorse Eventuali: Pianificazione azione: 31/12/2015 Realizzazione azione: 19/10/2015</p>

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

L'esperienza dello studente, valutata attraverso il contatto con rappresentanze studentesche e gli studenti tutor e mediante l'analisi della valutazione della didattica, appare mediamente più che positiva: gli studenti appaiono infatti mediamente soddisfatti dell'offerta formativa e delle modalità didattiche e percepiscono la qualità distinta dei contenuti didattici e scientifici degli insegnamenti impartiti in sede magistrale, come appare da valutazioni esclusivamente positive e superiori rispetto alla media di ateneo. Non si rilevano problemi particolari che coinvolgano singoli insegnamenti, determinati esami o percorsi, eventualmente responsabili di rallentamenti delle carriere. Una generale soddisfazione è favorita dalle opportunità di partecipazione ad attività applicative nell'ambito di progetti scientifici ed eventi culturali coordinati dai singoli docenti, anche in contesto internazionale, oltre che dalla possibilità di usufruire di uno svariato numero di convenzioni Erasmus e di tirocinio. Va tuttavia segnalato che il numero di studenti che accumula crediti all'estero e di quelli che usufruiscono degli accordi Erasmus e di tirocinio, dove rilevato, appare ancora piuttosto basso; in calo appare il numero degli ingressi di studenti stranieri tramite apposite convenzioni (da valutazione a Trieste nel periodo 2011/12 - 2014/15).



I maggiori disagi segnalati dagli studenti riguardavano difficoltà per quanto concerne sovrapposizioni di orari delle lezioni, discontinuità di pratiche amministrative e incompatibilità di sistemi di accesso a servizi tra i due atenei, tutti problemi derivanti dall'alternanza della sede amministrativa. Prima l'incardinamento degli insegnamenti nelle due sedi per anno di corso (azione portata a termine nel 15), poi il dialogo più stretto tra i servizi amministrativi dei due atenei su specifiche questioni e quindi la stabilizzazione della sede amministrativa hanno sostanzialmente contribuito alla risoluzione dei disagi più evidenti. Permane una seria difficoltà nella fruizione degli accordi di mobilità internazionale poiché gli studenti immatricolati in una sede non possono accedere agli accordi attivi nell'altra sede.

Per il resto appare soddisfacente la dotazione di strumenti e strutture, che la cooperazione tra i due atenei rende più ricchi; per quanto riguarda le biblioteche tuttavia, le dotazioni regionali, eccellenti in gran parte dei casi, per alcuni settori disciplinari non risultano sempre adatte alla preparazione delle tesi di laurea, per le quali sono necessari spostamenti che potrebbero concorrere ai rallentamenti dei tempi di laurea e delle carriere e a far percepire come più attraenti sedi alternative di studio.

2-c ANALISI DEI PUNTI DI FORZA, DELLE AREE DA MIGLIORARE

		POSITIVO	NEGATIVO
PROSPETTIVA	PRESENTE	– FORZA (elementi interni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> ○ Buona qualità della didattica impartita ○ Dotazioni adeguate di spazi, strutture, servizi agli studenti ○ Ampia varietà di offerta di tirocini interni (LM 2) 	– DEBOLEZZA (elementi interni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> ○ Permanente incompatibilità nella fruizione degli accordi di mobilità internazionale vigenti nei due atenei ○ Dotazioni bibliotecarie talora inadeguate
	FUTURA	– OPPORTUNITÀ (elementi esterni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> ○ Accesso a e coinvolgimento degli studenti in uno svariato spettro di attività culturali e scientifiche anche extra-curricolari ○ Possibilità di accesso a percorsi di formazione superiore (scuole di specializzazione e dottorati presenti in sede) ○ Risorse derivanti dal Piano Strategico di Ateneo (Università di Udine) 	– MINACCE (elementi esterni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> ○ Riduzione di servizi e dotazioni in particolare per quanto riguarda patrimonio bibliografico e licenze e accessi a bibliografia digitale

2-d PRASSI DI CONSOLIDAMENTO

(azioni correttive di Rapporti di Riesame precedenti che, per i loro esiti positivi, si ritiene opportuno riproporre)

- 2a - 4. Constatata l'impossibilità di duplicare d'ufficio le convenzioni Erasmus, si intende incentivare la stipula contestuale nelle due sedi degli accordi nuovi e la duplicazione, a cura dei singoli docenti coordinatori di convenzioni, di quelle considerate strategiche.
- 2a - 6. Constatata la difficoltà di comunicazione a distanza per attrezzatura videoconferenze non sempre di qualità adatta, si intende monitorare e sensibilizzare su necessità di un potenziamento e perfezionamento di spazi e infrastrutture nel corso del 2016.
- 2a – 7. L'azione va completata con la realizzazione di una lista unificata di convenzioni attive nei due atenei ed eventuale pubblicazione nel sito.
- 2a – 10. L'azione va riproposta su sollecitazione delle rappresentanti degli studenti, che individuano nell'eccessivo affollamento di insegnamenti/crediti nel II semestre del II anno una possibile causa dei rallentamenti dei tempi di laurea.
- 2a – 11 L'azione va implementata attraverso monitoraggio, verifica e completamento come sollecitato dalla Commissione Paritetica.
- 2a – 13 L'azione, conclusa positivamente, va riproposta per controlli mediante una comunicazione mirata tra studenti e docenti.



2-e INTERVENTI CORRETTIVI

Anno riesame: 2016

Obiettivo (descrizione): riformulare le modalità di svolgimento del colloquio di verifica della preparazione iniziale

Categoria: DIDA

Tipo: PRGD

Azione intrapresa: Discutere e definire in sede di Consiglio di corso una pianificazione del colloquio di verifica della preparazione iniziale in una serie di passaggi diversificati per una migliore valutazione del livello di preparazione degli immatricolati e una più efficace attività di orientamento e supporto allo studente.

Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 30/09/2016

Realizzazione azione:

Anno riesame: 2016

Obiettivo (descrizione): adeguamento laboratori didattici

Categoria: SERV

Tipo: INFR

Azione intrapresa: potenziamento della strumentazioni dei laboratori e coordinamento tra laboratori

Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS; Dipartimento; organi di Ateneo

Risorse Eventuali: da Piano Strategico dell'Ateneo di Udine

Pianificazione azione: 31/12/2016

Realizzazione azione:

Anno riesame: 2016

Obiettivo (descrizione): migliorare la comunicazione a studenti tramite il sito

Categoria: SERV

Tipo: COMN

Azione intrapresa: implementazione della pagina web con informazioni aggiornate (su tutor, convenzioni di tirocinio e opportunità di contatti internazionali)

Responsabilità: manager didattico; servizi amministrativi

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2016

Realizzazione azione:



3- ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

1.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): potenziamento orientamento in uscita

Categoria: USCI **Tipo:** ORNT

Azione intrapresa: Concluse le consultazioni del 2014 si è pianificato di riproporle nel corso del 2016 e di ampliare lo spettro degli interlocutori mediante invio del questionario (Polo Museale del FVG, casa editrice). Si è inoltre tenuto in data 3 dicembre 2015 a Udine un incontro, in presenza degli studenti, con l'Assessore regionale al lavoro, formazione, istruzione, pari opportunità, politiche giovanili, ricerca e università e la direttrice dell'Istituto regionale per il patrimonio culturale del Friuli-Venezia Giulia. Durante l'incontro sono state presentate le possibilità professionali di coloro che operano nell'ambito dei beni culturali e si è cercato di fornire agli studenti degli strumenti utili per comprendere quali saranno le possibili prospettive lavorative al termine del loro percorso di studi. L'incontro è stato il primo nell'ambito di un ciclo (Progettare il futuro. Orientare lo studio) che si intende mantenere nel tempo invitando interlocutori e rappresentanti del mondo del lavoro

Responsabilità: coordinatore di corso; CAQ; delegati orientamento di Dipartimento

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2015

Realizzazione azione: 03/12/2015

2.

Anno riesame: 2015

Obiettivo (descrizione): introduzione di percorsi formativi aggiornati

Categoria: DIDA **Tipo:** PRGD

Azione intrapresa: Alla luce di osservazioni pervenute dagli enti rappresentanti il mondo del lavoro, è stato elaborato un progetto di potenziamento dell'offerta formativa per l'a.a. 2015/16 con attività di seminari laboratoriali in discipline professionalizzanti da tenersi presso la sede udinese; la frequenza dei seminari frutta crediti di tirocinio per "Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro". Per l'a.a. 15/16 la proposta riguarda il solo curriculum archeologico, ma l'auspicio è di poter progettare e proporre percorsi analoghi anche per il curriculum filologico (v. 1.1a, azione 2).

Responsabilità: coordinatore CdS; consiglio CdS; Dipartimento; organi di Ateneo

Risorse Eventuali: acquisite per a.a. 2015/2016, richieste nel Piano Strategico dell'Ateneo di Udine per il 16/17 e/o da acquisire con convenzioni esterne

Pianificazione azione: 30/06/2015

Realizzazione azione: 26/05/2015

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

I dati forniti da Almalaura in relazione all'inserimento nel mondo del lavoro non sono sempre perspicui per il basso numero di intervistati; emerge nel complesso che la percentuale di coloro che trovano collocamento nel mondo del lavoro è soddisfacente a distanza di 3 (o 5) anni dall'ottenimento del titolo di laurea, quando anche competenze e conoscenze acquisite nel percorso di studio trovano applicazione per le mansioni richieste. I laureati occupati subito dopo la laurea trovano invece scarsa corrispondenza tra competenze richieste e bagaglio di strumenti acquisiti, con conseguente calo della percezione del valore della preparazione umanistica rispetto a qualità e funzioni spendibili.

Per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro, aggiornare gli obiettivi formativi del corso, articolare le prospettive di sbocchi e figure professionali, il corso ha aggiornato tra 2014 e 2015 le consultazioni con il mondo del lavoro, dalle quali sono emerse osservazioni che hanno stimolato sostanziali riorganizzazioni del piano di studio, in particolare mediante l'inserimento di seminari applicativi e discipline professionalizzanti con attenzione all'interdisciplinarietà e nel rispetto dell'identità formativa del corso in scienze dell'antichità. Tra dicembre e gennaio 2015/2016 sono stati avviati nuovi contatti e si intende aggiornare le consultazioni nel corso del 2016. Inoltre è stato creato un contesto di interazione tra docenti, responsabili e rappresentanti del mondo del lavoro e studenti nel format "Progettare il Futuro. Orientare lo studio" che dovrà offrire occasioni ripetute e continuative di aggiornamento e dialogo.



3-c ANALISI DEI PUNTI DI FORZA, DELLE AREE DA MIGLIORARE

		POSITIVO	NEGATIVO
PROSPETTIVA	PRESENTE	<ul style="list-style-type: none"> - FORZA (elementi interni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> o Competitività laureati CdS, con conoscenze e competenze di alto livello o Forte legame con il territorio F.V.G., stabilizzato attraverso forme di collaborazione tra docenti e enti e amministratori preposti a tutela e valorizzazione dei beni culturali o Buone disponibilità di tirocini 	<ul style="list-style-type: none"> - DEBOLEZZA (elementi interni al Cds)
	FUTURA	<ul style="list-style-type: none"> - OPPORTUNITÀ (elementi esterni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> o Possibilità di accesso a livelli di formazione superiore, con disponibilità di scuole di specializzazione e dottorati incardinati in sede o Progressivo delineamento di figure professionali alternative e "cross" con competenze multidisciplinari, cui fa riferimento anche nuova normativa regionale nel campo dei beni culturali (ecomusei, figure di operatori culturali nelle istituzioni regionali.) 	<ul style="list-style-type: none"> - MINACCE (elementi esterni al Cds) <ul style="list-style-type: none"> o Ambiguità del rapporto tra laureati del Corso e percorsi formativi per l'accesso all'insegnamento o Lacune normative nell'identità di figure professionali di riferimento (es. archeologo) o Crisi occupazionale dovuta a congiuntura nazionale e internazionale in particolare per quanto riguarda i laureati con "lauree deboli" o Permanente intasamento/blocco degli sbocchi professionali nel campo della ricerca e della formazione superiore

3-d PRASSI DI CONSOLIDAMENTO

(azioni correttive di Rapporti di Riesame precedenti che, per i loro esiti positivi, si ritiene opportuno riproporre)

- o 3a - 1. I contatti intrattenuti attraverso questionari vanno mantenuti aggiornati con azioni ripetute nel tempo (fine 2016); l'incontro con rappresentanti del mondo del lavoro è stato organizzato in un format ("Progettare il futuro Orientare lo studio) in sinergia con delegati all'Orientamento e al Placement di Ateneo, che ha avuto prima attualizzazione in data 03/12/2016 e verrà riproposto.
- o 3a -2. La riorganizzazione della didattica mediante offerta di seminari laboratoriali in discipline professionalizzanti, realizzata per l'a.a. 2015/16 per il curriculum archeologico, deve essere allargata al curriculum storico-filologico (azione già pianificata) e resa stabile.

3-e INTERVENTI CORRETTIVI

Anno riesame: 2016

Obiettivo (descrizione): potenziare servizio Placement

Categoria: SERV

Tipo: PLCT

Azione intrapresa: avvio di rapporti di collaborazione e dialogo con il servizio Placement e Career Center di Ateneo per l'individuazione di figure professionali e di opportunità pertinenti a obiettivi e percorsi formativi del CdS

Responsabilità: coordinatore corso di studio; delegati orientamento dipartimentali; delegato Placement; manager didattico

Risorse Eventuali:

Pianificazione azione: 31/12/2016

Realizzazione azione:



ALLEGATI:

Dati relativi alle coorti con sede amministrativa Udine:

Tabelle 1-11 Dati di ingresso, percorso e uscita

Tabelle 12 e 13 Andamento coorti 2011 e 2013

Tabella Almalaurea Opinione dei laureati

Tabella Almalaurea Efficacia esterna

Tabella Valutazione della didattica

I dati relativi alle coorti con sede amministrativa Trieste sono disponibili alle seguenti pagine web:

<https://web.units.it/statistiche-corsi/corso-0320107300300004>;

<http://www2.almalaurea.it/cgi->

<http://www2.almalaurea.it/cgi->
[php/universita/statistiche/trasparenza.php?annoprofilo=2015&annooccupazione=2014&codicione=0320107300300004&corsclasse=11002&aggrega=SI&confronta=classe&sua=1#profilo](http://www2.almalaurea.it/cgi-)



CLASSIFICAZIONE OBIETTIVI

	CATEGORIA	TIPO	DESCRIZIONE
Didattica	DIDA	GEST	miglior distribuzione orari, appelli d'esame - allineamento dei moduli complementari con insegnamento relativo - definizione dei criteri per insegnamenti complementari - miglioramento interazione docente-studente
		INTG	prevedere approfondimenti/aggiornamenti con la presenza di soggetti del mondo del lavoro o presso questi / eventi culturali di collegamento col territorio /integrazione con figure professionali dello stesso ambito
		INTZ	erogare o migliorare la didattica in inglese
		MATE	migliorare materiale didattico, accessibile, su supporto informatico, etc...
		PRGD	coerenza contenuti programmi nei vari insegnamenti - verifica sovrapposizione programmi tra vari insegnamenti - ridefinizione assegnazione crediti o punteggi - riformulare test ammissione - miglior formulazione nei programmi di insegnamento degli obiettivi formativi e delle modalità di accertamento - differenziazione test per studenti stranieri - introduzione di percorsi formativi aggiornati al conseguimento di abilitazioni /patentini particolari
		ALTR	altro
Gestione	GEST	DATI	ottenere dati attendibili, puntuali
		INTZ	stringere nuove convenzioni internazionali o creare i presupposti per l'internazionalizzazione dei corsi
		MNTR	necessità monitoraggi ulteriori o di implementazione di nuovi strumenti di monitoraggio o banche dati
		REAG	capacità di applicare le soluzioni individuate
		RSRS	ottenere una miglior gestione o attribuzione fondi/risorse/docenti
		TERT	implementazione, perfezionamento di sinergie con soggetti del lavoro e delle professioni anche a scopo tirocinio, a scopo di indagine per conoscere meglio le figure professionali, a scopo di promozione della professione, per seminari integrativi, per avvio di sinergie di altro tipo
		ALTR	altro (ad es. promuovere la conoscenza dei processi di Assicurazione Qualità, regolamentare i viaggi di studio <i>extra moenia</i>)
Ingresso	INGR	TUTR	sostegno al superamento test d'ingresso - corsi propedeutici per studenti con debiti
		AUMN	aumentare l'attrattività
		GEO	ampliare la provenienza geografica
		LIVL	migliorare il livello qualitativo in ingresso
		ORNT	rafforzare orientamento studenti ingresso
		ALTR	altro



	CATEGORIA	TIPO	DESCRIZIONE
PERCORSO	PRCS	ABDN	ridurre abbandoni
		FINE	ridurre studenti fuori corso
		INTZ	incentivare la fruizione della mobilità internazionale da parte degli studenti
		ITMD	aumentare acquisizione CFU
		PRIM	ridurre abbandoni o incrementare crediti al I anno
		TUTR	Affiancamento con docente tutor per momenti critici, per orientamento e altro
		ORNT	migliorare interazione docenti studenti, anche tramite il canale <i>tutor</i>
		ALTR	Altro
SERVIZI	SERV	BIBL	aumentare nr riviste consultabili nelle biblioteche - miglioramento servizi bibl. - incontri di divulgazione sulle risorse elettroniche
		COMN	migliorare la comunicazione a studenti tramite il sito - migliorare la tempestività della pubblicazione notizie sito - miglioramento e promozione dell'utilizzo del servizio mailing spes - divulgazione risultati in incontri con docenti
		DRTT	migliorare il servizio diritto allo studio - prevedere meccanismi di rimborso per attività didattiche di tirocinio
		INFR	attribuzione nuovi spazi, miglioramento stato aule, logistica aule, potenziamento rete wi-fi, adeguamento laboratori didattici
		ITRA	migliorare servizi per corsi interateneo (visite alle sedi dei MD, dei tutor, utilizzare stesse procedure amministrative, stessi contatti esterni per tirocini, per mobilità internazionale - integrazione procedure/documenti)
		PLCT	potenziare servizio Placement - attivazione di un Comitato di indirizzamento - creazione di una banca dati, di una bacheca elettronica - favorire il reclutamento dei laureati da parte delle aziende
		STLV	implementare o migliorare i servizi mirati a studenti lavoratori
		TLDD	servizi di teledidattica anche per sinergie in corsi interateneo - formazione docenti all'uso della tecnologia
		ALTR	Altro
USCITA	USCI	ORNT	potenziamento orientamento in uscita
		ALTR	Altro

Tab 1 -Iscritti al I anno, di cui immatricolati I anno, di cui imm. puri

Tipo Corso di Studi	Classe Ateneo	Corsi di Studio	Metriche	Genere	A.A.	2013/2014	2015/2016	
Corso di Laurea Magistrale	LM-15,LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	Iscritti al I anno	MASCHIO		4	5
					FEMMINA		17	11
					Total		21	16
				di cui Immatricolati al I anno	MASCHIO		3	5
					FEMMINA		16	11
					Total		19	16
				di cui Immatricolati puri	MASCHIO		0	0
					FEMMINA		0	0
					Total		0	0

Tab 2 -Immatricolati per provenienza geografica

Tipo Corso di Studi	Classe Ateneo	Corsi di Studio	Cittadinanza /Residenza	A.A.	2013/2014		2015/2016		
				Metriche	Immatricolati al I anno	Composizione %	Immatricolati al I anno	Composizione %	
Corso di Laurea Magistrale	LM-15, LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	Provincia di Udine		14	73,7%	2	12,5%
				Altre province FVG		5	26,3%	9	56,3%
				Altre regioni		0	0,0%	4	25,0%
				Estero		0	0,0%	1	6,3%
				Total		19	100,0%	16	100,0%

Tab 3 -Immatricolati per provenienza geografica - dettaglio residenza

Tipo Corso di Studi	Classe Ateneo	Corsi di Studio	Cittadinanza /Residenza	Regione Residenza	Provincia Residenza	A.A.	2013/2014		2015/2016	
						Metriche	Immatricolati al I anno	Composizione %	Immatricolati al I anno	Composizione %
Corso di Laurea Magistrale	LM-15, LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	Provincia di Udine	Friuli Venezia Giulia	Udine	14	73,7%	2	12,5%
				Altre province FVG	Friuli Venezia Giulia	Pordenone	2	10,5%	4	25,0%
						Trieste	1	5,3%	2	12,5%
						Gorizia	2	10,5%	3	18,8%
				Altre regioni	Veneto	Treviso	0	0,0%	2	12,5%
						Belluno	0	0,0%	1	6,3%
						Verona	0	0,0%	1	6,3%
				Estero	Friuli Venezia Giulia	Udine	0	0,0%	1	6,3%
Total						19	100,0%	16	100,0%	

Tab 4 -Immatricolati per tipo di scuola

Tipo Corso di Studi	Classe Ateneo	Corsi di Studio	Tipo scuola superiore	A.A.	2013/2014		2015/2016	
				Metriche	Immatricolati al I anno	Composizione %	Immatricolati al I anno	Composizione %
Corso di Laurea Magistrale	LM-15,LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	Licei	16	84,2%	12	75,0%
				Istituti tecnici	1	5,3%	3	18,8%
				Altri	2	10,5%	1	6,3%
				Total		19	100,0%	16

Tab 5 -Immatricolati per tipo di scuola - dettaglio tipologia scuola

Tipo Corso di Studi	Classe Ateneo	Corsi di Studio	Tipo scuola superiore	Tipologia Istituto Superiore	A.A.	2013/2014		2015/2016	
					Metriche	Immatricolati al I anno	Composizione %	Immatricolati al I anno	Composizione %
Corso di Laurea Magistrale	LM-15,LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	Licei	LICEO CLASSICO	11	57,9%	9	56,3%
					LICEO LINGUISTICO	2	10,5%	1	6,3%
					LICEO SCIENTIFICO	3	15,8%	2	12,5%
				Istituti tecnici	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PER GEOMETRI	1	5,3%	0	0,0%
					ISTITUTO TECNICO PER ATTIVITA' SOCIALI (GIA' ITF)	0	0,0%	1	6,3%
					ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI	0	0,0%	1	6,3%
					ISTITUTO TECNICO PER IL TURISMO	0	0,0%	1	6,3%
				Altri	ISTITUTO D'ARTE	1	5,3%	0	0,0%
					LICEO SCIENZE SOCIALI (ex ISTITUTO e SCUOLA MAGISTRALE)	0	0,0%	1	6,3%
					SCUOLA MAGISTRALE	1	5,3%	0	0,0%
Total					19	100,0%	16	###	

Tab 6 -Immatricolati per Ateneo di provenienza (solo per lauree magistrali)

Tipo Corso di Studi	Classe	Corsi di Studio	AVA_Titolo provenienza LM	A.A.	2013/2014		2015/2016	
				Metriche	Immatricolati al I anno	Composizione %	Immatricolati al I anno	Composizione %
Corso di Laurea Magistrale	LM-15,LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	Università di Udine	16	84,2%	13	81,3%
				Altre università	3	15,8%	3	18,8%
				Total	19	100,0%	16	100,0%

Tab 7 -Immatricolati per Ateneo di provenienza - dettaglio Ateneo e corso

Tipo Corso di Studi	Classe	Corsi di Studio	Ateneo di provenienza	Descrizione Ateneo	Tipo Titolo Provenienza	Corso di studio di provenienza	A.A.	2013/2014		2015/2016			
							Metriche	Immatricolati al I anno	Composizione %	Immatricolati al I anno	Composizione %		
Corso di Laurea Magistrale	LM-15,LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	Università di Udine	Università degli Studi di UDINE	Laurea di Primo Livello	CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI	711	8	42,1%	8	50,0%	
							SCIENZE E TECNICHE DEL TURISMO CULTURALE	712	1	5,3%	0	0,0%	
							LETTERE	715	4	21,1%	4	25,0%	
							CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI	351	3	15,8%	1	6,3%	
			Altre università	Università degli Studi di SIENA	Laurea di Primo Livello	Scienze dei Beni Culturali (Classe L-1)	30A2001C08	1	5,3%	0	0,0%		
						Corso non definito	-4	1	5,3%	0	0,0%		
						Discipline Letterarie, Archeologiche e Storico-Artistiche (Classe L-10)	33A2010C01	0	0,0%	3	18,8%		
						Discipline Storiche e Filosofiche (Classe L-42)	33A2042C02	1	5,3%	0	0,0%		
			Total							19	100,0%	16	100,0%

Tab 8 -Classe di voto maturità Immatricolati al I anno

Tipo Corso di Studi	Classe	Corsi di Studio	Fascia voto maturità	A.A.	2013/2014		2015/2016	
				Metriche	Immatricolati al I anno	Composizione %	Immatricolati al I anno	Composizione %
Corso di Laurea Magistrale	LM-15,LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	60-69	4	21,1%	3	18,8%
				70-79	9	47,4%	3	18,8%
				80-89	2	10,5%	4	25,0%
				90-100	4	21,1%	6	37,5%
				Total	19	100,0%	16	100,0%

Tab 9 -Voto mediano maturità Immatricolati al I anno

Tipo Corso di Studi	Classe Ateneo	Corsi di Studio	Metriche	Mediana Voto Maturità	
				A.A.	2015/2016
Corso di Laurea Magistrale	LM-15,LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	74,0	82,5

Tab 10 -Passaggi in entrata

Tipo Corso di Studio	Corsi di Studio		Metriche	Anno Corso Destinazione	Tipo corso di studio di provenienza	Corso di studio di provenienza	A.A.	2013/2014	2015/2016
Corso di Laurea Magistrale	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ : ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	Passaggi in entrata	1	Corso di Laurea Magistrale	STUDI STORICI DAL MEDIOEVO ALL'ETÀ CONTEMPORANEA	788	2	0
				2	Corso di Laurea Magistrale	STUDI STORICI DAL MEDIOEVO ALL'ETÀ CONTEMPORANEA	788	0	1
				Total				2	1

Tab 11 -Laureati in corso e fuori corso per anno accademico

Tipo Corso di Studi	Classe	Corsi di Studio	In corso/Fuori corso	A.A.	2013/2014		2014/2015		
				Metriche	Laureati	Composizione %	Laureati	Composizione %	
Corso di Laurea Magistrale	LM-15,LM-2	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	In corso		1	8,3%	1	50,0%
				Fuori corso		11	91,7%	1	50,0%
				Total		12	100,0%	2	100,0%

Tab 12 Coorte 2011_andamento della coorte

Tipo Corso Immatricolazione	Classe Immatricolazione	Corso Immatricolazione	A.A.	Immatricolati al primo anno	Studenti con almeno 1 CFU sostenuto	Studenti con almeno 5 CFU sostenuti	Studenti con almeno 12 CFU sostenuti	Crediti Sostenuti	Voto mediano Esami sostenuti	Voto medio Esami sostenuti	Ricognizioni e Sospensioni	Passaggi	Trasferimenti in uscita	Abbandoni	Laureati	Iscritti nell'a.a. successivo	
Corso di Laurea Magistrale	LM-15	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	2011/2012	30	29	28	26	1.257,00	30,0	28,7	0	0	0	3	1	26
				2012/2013	0	24	24	21	841,00	29,0	28,4	0	1	0	1	6	18
				2013/2014	0	15	15	13	396,00	27,0	26,8	0	0	0	1	10	7
				2014/2015	0	4	4	2	54,00	28,5	27,8	0	0	0	1	1	5
				2015/2016	0	0	0	0	0,00	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0

Tab 13 Coorte 2013_andamento della coorte

Tipo Corso Immatricolazione	Classe Immatricolazione	Corso Immatricolazione	A.A.	Immatricolati al primo anno	Studenti con almeno 1 CFU sostenuto	Studenti con almeno 5 CFU sostenuti	Studenti con almeno 12 CFU sostenuti	Crediti Sostenuti	Voto mediano Esami sostenuti	Voto medio Esami sostenuti	Ricognizioni e Sospensioni	Passaggi	Trasferimenti in uscita	Abbandoni	Laureati	Iscritti nell'a.a. successivo	
Corso di Laurea Magistrale	LM-15	SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	737	2013/2014	17	15	13	12	591,00	30,0	28,8	0	0	0	2	0	15
				2014/2015	0	11	11	9	249,00	29,5	28,6	0	0	0	1	1	13
				2015/2016	0	0	0	0	0,00	0,0	0,0	0	0	0	0	0	0

Le indagini AlmaLaurea sulla condizione occupazionale dei laureati sono effettuate a 1 e 3 anni dalla laurea per i corsi di laurea magistrale, mentre per tutti gli altri corsi, il riferimento temporale è solo a 1 anno.

Considerata la recente attivazione dei corsi ex D.M. 270/2004, le indagini AlmaLaurea si riferiscono alla condizione occupazionale dei laureati a corsi di ordinamenti precedenti, come di seguito specificato.

I dati sottoriportati si riferiscono ai corsi Lettere classiche - cod. 355 e Archeologia - cod. 364 ex D.M. 509/99 per i laureati fino al 2011, e al corso Scienze dell'antichità : Archeologia, storia, Letterature cod. 737 ex D.M. 270/2004 per i laureati 2012.

OPINIONE LAUREATIUtilizzo e richiesta della laurea nell'attuale lavoro

	Condizione occupazionale ad un anno dalla laurea			Condizione occupazionale a tre anni dalla laurea		
	laureati 2011*	laureati 2012	laureati 2013	laureati 2009	laureati 2010 *	laureati 2011*
COLLETTIVO INDAGATO						
Numero di laureati	7	3	2	16	5	7
Numero di intervistati	6	3	2	14	4	6
Numero di occupati	4	*	*	12	3	5
UTILIZZO E RICHIESTA DELLA LAUREA NELL'ATTUALE LAVORO						
Ha notato un miglioramento nel proprio lavoro dovuto alla laurea (%)	-	*	*	100,0	100,0	-
Tipo di miglioramento notato nel lavoro (%)						
Dal punto di vista economico	-	*	*	-	-	-
Nella posizione lavorativa	-	*	*	50,0	-	-
Nelle mansioni svolte	-	*	*	-	-	-
Nelle competenze professionali	-	*	*	50,0	100,0	-
Sotto altri punti di vista	-	*	*	-	-	-
Utilizzo delle competenze acquisite con la laurea (%)						
In misura elevata	-	*	*	58,4	100,0	20,0
In misura ridotta	25,0	*	*	25,0	-	20,0
Per niente	75,0	*	*	16,7	-	60,0
Richiesta della laurea per l'attività lavorativa (%)						
Richiesta per legge	-	*	*	33,4	33,3	20,0
Non richiesta ma necessaria	25,0	*	*	16,7	-	20,0
Non richiesta ma utile	50,0	*	*	25,0	66,7	20,0
Non richiesta nè utile	25,0	*	*	25,0	-	40,0
Utilità della laurea specialistica per lo svolgimento dell'attività lavorativa						
Fondamentale per lo svolgimento dell'attività lavorativa	-	*	*	41,7	33,3	20,0
Utile per lo svolgimento dell'attività lavorativa	-	*	*	25,0	33,3	20,0
E' sufficiente la laurea di primo livello/una laurea precedente	25,0	*	*	8,4	33,3	20,0
E' sufficiente un titolo non universitario	75,0	*	*	25,0	-	40,0

Fonte: dati XV, XIV e XVII Indagine AlmaLaurea sulla *Condizione occupazionale dei laureati*. Gli anni di indagine sono rispettivamente 2012, 2013 e 2014.

Nota: * il dato si riferisce solamente al corso "Archeologia" in quanto "Lettere classiche" ha un numero di intervistati < di 5 e pertanto AlmaLaurea non riporta i dati.

Legenda:

"*" = dati non indicati per un numero di intervistati < 5

"-" = percentuali bassissime, uguali o prossime allo 0

"np." = statistica non calcolata perché non pertinente

*Le indagini AlmaLaurea sulla condizione occupazionale dei laureati sono effettuate a 1 e 3 anni dalla laurea per i corsi di laurea magistrale, mentre per tutti gli altri corsi, il riferimento temporale è solo ad 1 anno.
 Considerata la recente attivazione dei corsi ex D.M. 270/2004, le indagini AlmaLaurea si riferiscono alla condizione occupazionale dei laureati a conti precedenti, come di seguito specificato.*

I dati sottoriportati si riferiscono al corso Scienze dell'antichità (93/S) per i laureati fino al 2012 e al corso Scienze dell'antichità: archeologia, storia, letterature (LM-2, LM-15) per i laureati 2012

EFFICACIA ESTERNA

Efficacia della laurea e soddisfazione per l'attuale lavoro

	Condizione occupazionale ad un anno dalla laurea			Condizione occupazionale a tre anni dalla laurea		
	laureati 2011	laureati 2012	laureati 2013	laureati 2009	laureati 2010	laureati 2011
COLLETTIVO INDAGATO						
Numero di laureati	4		1	2	1	4
Numero di intervistati	4		1	2	1	3
Numero di occupati	*		*	*	*	*
EFFICACIA DELLA LAUREA E SODDISFAZIONE PER L'ATTUALE LAVORO						
Efficacia della laurea nel lavoro svolto (%)						
Molto efficace/Efficace	*		*	*	*	*
Abbastanza efficace	*		*	*	*	*
Poco/Per nulla efficace	*		*	*	*	*
Soddisfazione per il lavoro svolto (medie, scala 1-10)	*		*	*	*	*

Condizione occupazionale e ingresso nel mondo del lavoro

	Condizione occupazionale ad un anno dalla laurea			Condizione occupazionale a tre anni dalla laurea		
	laureati 2011	laureati 2012	laureati 2013	laureati 2009	laureati 2010	laureati 2011
COLLETTIVO INDAGATO						
Numero di laureati	4		1	2	1	4
Numero di intervistati	4		1	2	1	3
Numero di occupati	*		*	*	*	*
CONDIZIONE OCCUPAZIONALE			*			*
Condizione occupazionale (%)			*			*
Lavora	*		*	*	*	*
Non lavora e non cerca	*		*	*	*	*
Non lavora ma cerca	*		*	*	*	*
Quota che non lavora, non cerca ma è impegnata in un corso universitario/praticantato (%)	*		*	*	*	*
Quota che lavora, per genere (%)			*			*
Uomini	*		*	*	*	*
Donne	*		*	*	*	*
Esperienze di lavoro post-laurea (%)			*			*
Non lavora ma ha lavorato dopo la laurea	*		*	*	*	*
Non ha mai lavorato dopo la laurea	*		*	*	*	*
Tasso di occupazione (def. Istat - Forze di lavoro)	*		*	*	*	*
Tasso di disoccupazione (def. Istat - Forze di lavoro)	*		*	*	*	*

Scienze dell'antichità

INGRESSO NEL MERCATO DEL LAVORO						
Numero di occupati	*		*	*	*	*
Occupati: condizione occupazionale alla laurea (%)			*			*
Prosegue il lavoro iniziato prima di iscriversi alla laurea specialistica	*		*	*	*	*
Prosegue il lavoro iniziato durante la laurea specialistica	*		*	*	*	*
Non prosegue il lavoro iniziato prima del conseguimento della laurea specialistica	*		*	*	*	*
Ha iniziato a lavorare dopo la laurea specialistica	*		*	*	*	*
Occupati: tempi di ingresso nel mercato del lavoro (medie, in mesi)			*			*
Tempo dalla laurea all'inizio della ricerca del primo lavoro	*		*	*	*	*
Tempo dall'inizio della ricerca al reperimento del primo lavoro	*			*	*	
Tempo dalla laurea al reperimento del primo lavoro	*			*	*	

Fonte: dati XV, XIV e XVII Indagine AlmaLaurea sulla *Condizione occupazionale dei laureati*. Gli anni di indagine sono rispettivamente 2012, 2013 e 2014.

Legenda:

"*" = dati non indicati per un numero di intervistati < 5

"-" = percentuali bassissime, uguali o prossime allo 0

"np." = statistica non calcolata perché non pertinente

"N.D." = dato non disponibile: la domanda non era presente all'interno dell'indagine del 2009



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI UDINE**



**PRESIDIO
DELLA
QUALITÀ**

Codice documento:
MOD_QUEST VAL DID rslt_00

Risultati questionario opinione studenti

- a.a. 2014/15 -

**Corso di laurea magistrale in Scienze dell'Antichità:
Archeologia, Storia, Letterature**

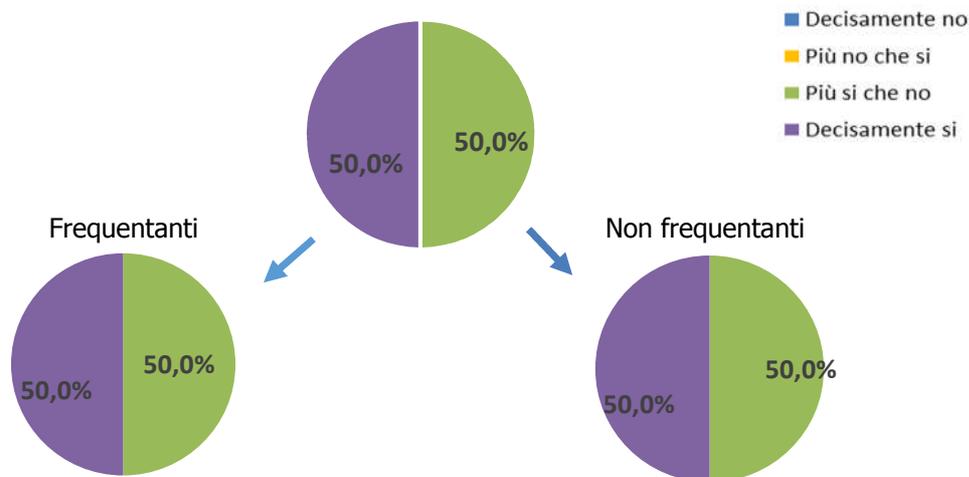
737 - SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE

N. complessivo di questionari compilati: 8

La soddisfazione dell'insegnamento è stata rilevata con la seguente domanda:

"Nel complesso, è soddisfatto dell'insegnamento?"

	Studenti frequentanti		Studenti non frequentanti		Totale	
	N. risposte	% col.	N. risposte	% col.	N. risposte	% col.
Decisamente no						
Più no che si						
Più si che no	3	50,0%	1	50,0%	4	50,0%
Decisamente si	3	50,0%	1	50,0%	4	50,0%
Totale	6	100,0%	2	100,0%	8	100,0%



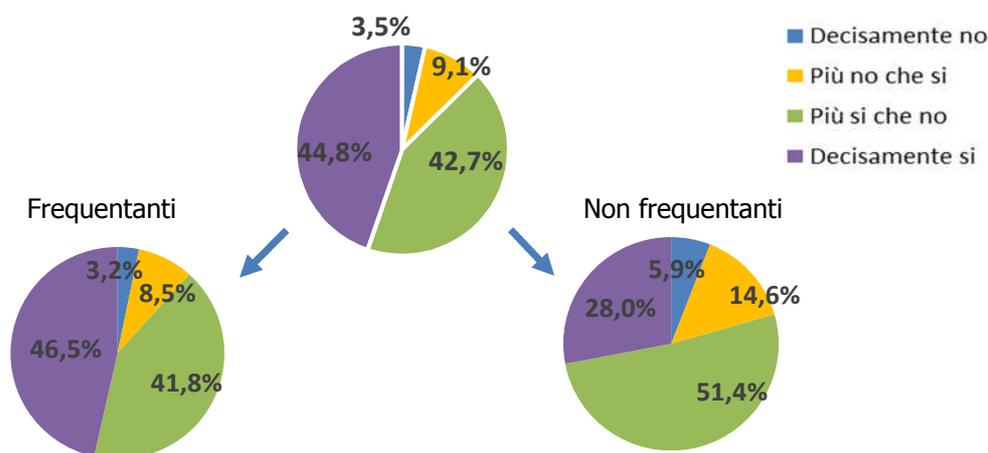
ATENEIO

N. complessivo di questionari compilati: 64.298

La soddisfazione dell'insegnamento è stata rilevata con la seguente domanda:

"Nel complesso, è soddisfatto dell'insegnamento?"

	Studenti frequentanti		Studenti non frequentanti		Totale	
	N. risposte	% col.	N. risposte	% col.	N. risposte	% col.
Decisamente no	1.887	3,2%	352	5,9%	2.239	3,5%
Più no che si	4.960	8,5%	867	14,6%	5.827	9,1%
Più si che no	24.400	41,8%	3.052	51,4%	27.452	42,7%
Decisamente si	27.117	46,5%	1.663	28,0%	28.780	44,8%
Totale	58.364	100,0%	5.934	100,0%	64.298	100,0%





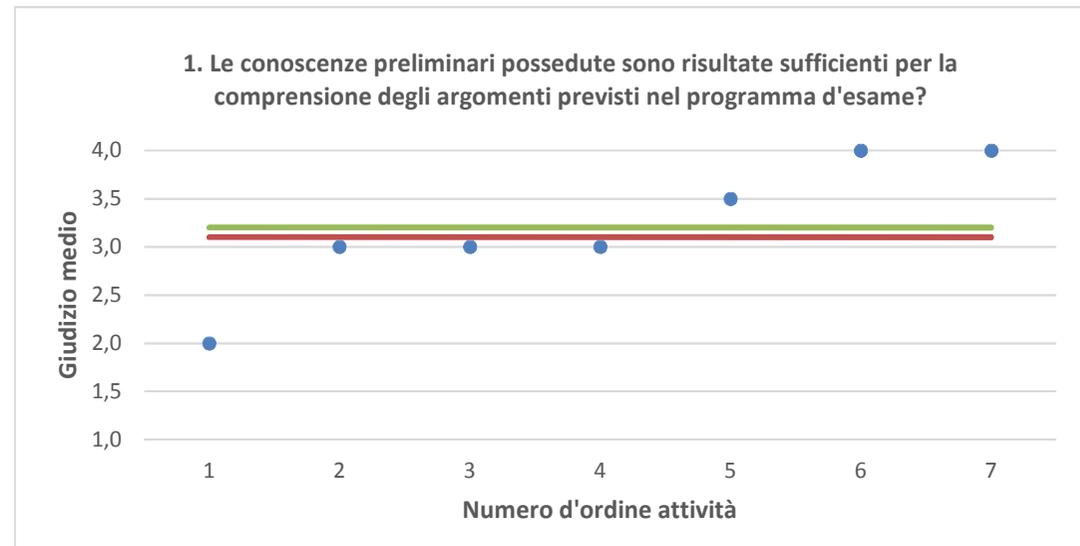
737 - SCIENZE DELL'ANTICHITÀ: ARCHEOLOGIA, STORIA, LETTERATURE	Studenti frequentanti									Studenti non frequentanti								
	2012/13			2013/14			2014/15			2012/13			2013/14			2014/15		
	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.
1. Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	13	3,5	,78	74	3,3	0,763	6	3,2	0,753	14	3,3	0,726	25	3,6	0,507	3	3,3	0,577
2. Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	13	3,6	,51	74	3,5	0,781	6	3,7	0,516	15	3,1	1,187	24	3,4	0,881	3	2,7	1,528
3. Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	13	3,5	,52	74	3,5	0,686	6	3,7	0,516	15	3,5	0,516	24	3,7	0,464	1	4,0	
4. Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	13	3,3	,95	73	3,5	0,710	6	3,7	0,516	15	3,7	0,594	21	3,6	0,676	3	3,7	0,577
5. Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?	13	3,8	,38	73	3,8	0,572	6	3,7	0,516									
6. Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	13	3,6	,51	73	3,6	0,700	6	3,5	0,548									
7. Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	13	3,5	,52	74	3,6	0,778	6	3,5	0,548									
8. Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?	6	4,0	,00	49	3,7	0,631	2	3,5	0,707									
9. L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?	13	3,7	,63	69	3,7	0,626	4	3,5	0,577									
10. Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	12	3,8	,39	70	3,8	0,587	5	3,6	0,548	13	3,9	0,277	23	3,8	0,576	3	3,3	1,155
11. E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	13	3,8	,44	74	3,6	0,535	6	3,7	0,516	15	3,3	0,617	24	3,7	0,637	3	3,3	0,577
12. Nel complesso, è soddisfatto dell'insegnamento?							6	3,5	0,548							2	3,5	0,707

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI (DSTU)	Studenti frequentanti									Studenti non frequentanti								
	2012/13			2013/14			2014/15			2012/13			2013/14			2014/15		
	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.	N.	Media	Dev. stand.
1. Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?	691	3,2	0,779	900	3,2	0,816	948	3,2	0,804	230	3,2	0,764	218	3,0	0,895	203	3,1	0,832
2. Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	684	3,3	0,799	883	3,3	0,839	946	3,3	0,803	228	3,2	0,869	213	3,3	0,763	212	3,3	0,696
3. Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?	676	3,5	0,715	877	3,5	0,711	919	3,4	0,756	230	3,4	0,702	210	3,4	0,727	201	3,3	0,781
4. Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?	686	3,4	0,797	903	3,4	0,833	941	3,4	0,787	212	3,5	0,787	197	3,4	0,705	206	3,4	0,809
5. Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?	692	3,5	0,710	910	3,7	0,544	952	3,5	0,690									
6. Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	688	3,4	0,824	892	3,4	0,850	946	3,4	0,850									
7. Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	689	3,4	0,799	904	3,4	0,823	954	3,4	0,801									
8. Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...) sono utili all'apprendimento della materia?	442	3,3	0,800	553	3,3	0,864	592	3,3	0,828									
9. L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?	653	3,6	0,643	847	3,6	0,677	890	3,5	0,689									
10. Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	524	3,6	0,615	726	3,7	0,662	772	3,6	0,634	177	3,5	0,754	177	3,6	0,643	169	3,6	0,638
11. E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?	689	3,5	0,701	910	3,5	0,717	954	3,5	0,743	247	3,3	0,785	220	3,3	0,800	224	3,2	0,875
12. Nel complesso, è soddisfatto dell'insegnamento?							948	3,4	0,804							182	3,2	0,827

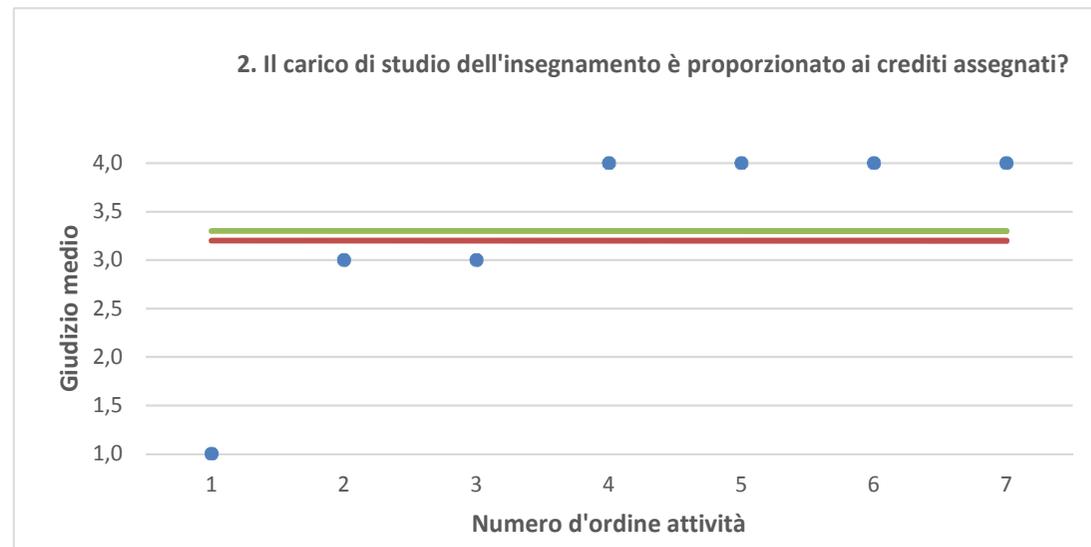
N.B. : Valori medi calcolati assegnando: 1="Decisamente no"; 2="Più no che si"; 3="Più si che no"; 4="Decisamente si".

La deviazione standard è una misura della dispersione attorno alla media dei giudizi espressi dagli studenti.

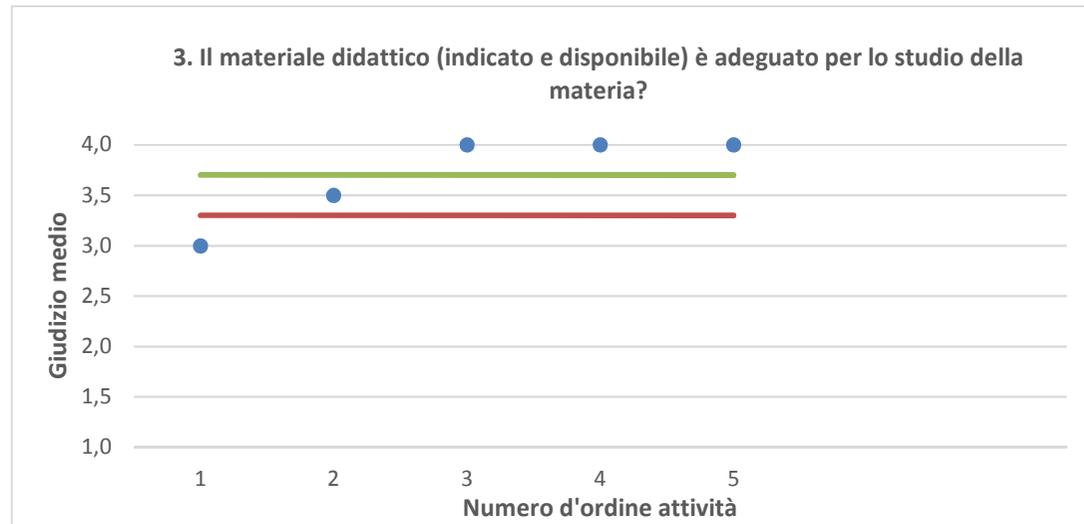
"N." corrisponde al numero di casi (risposte) validi.



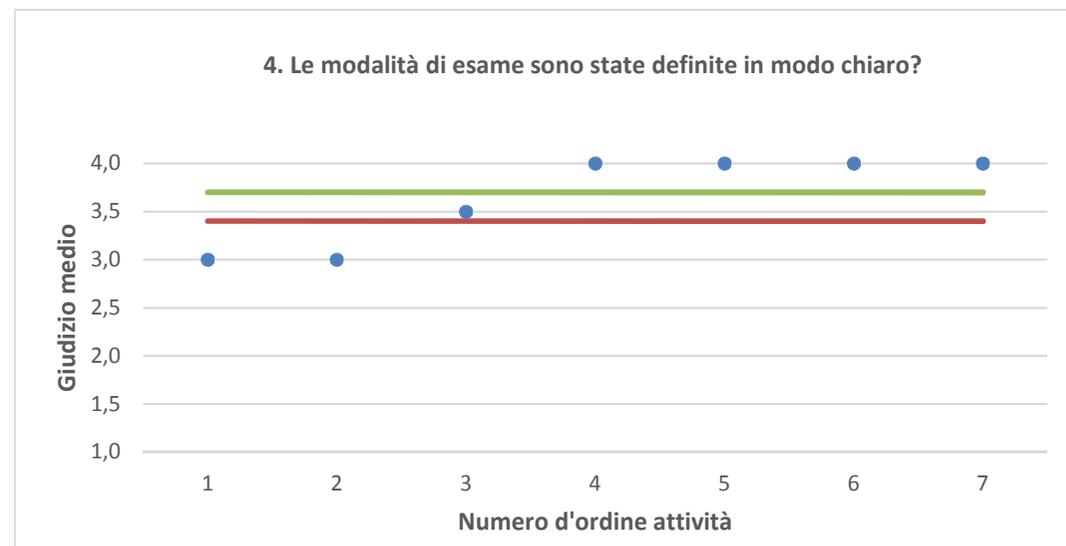
● Media punteggio Att. Didattica — Media punteggio Ateneo — Media punteggio CdS



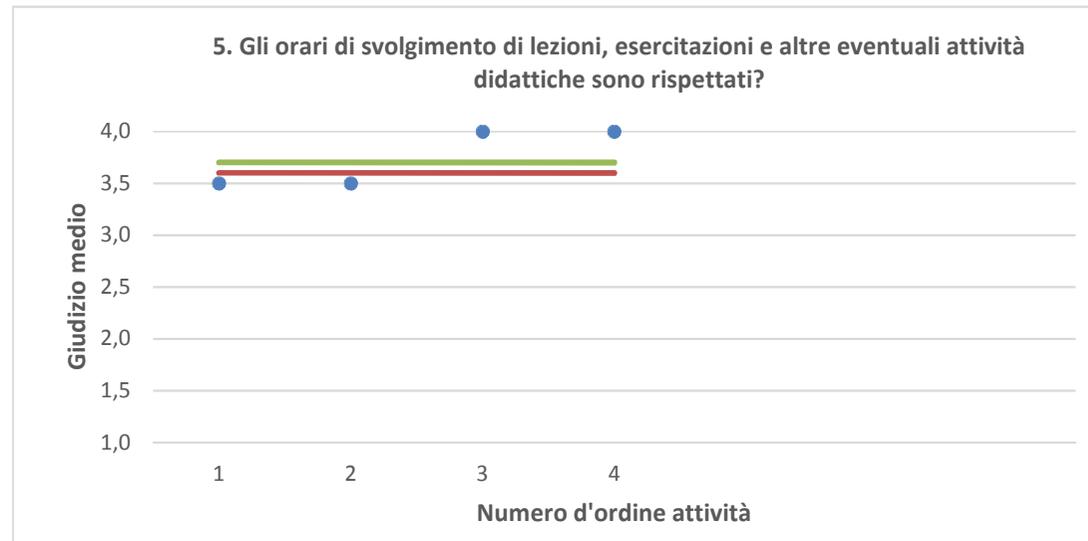
Nota: nel caso in cui la media di Ateneo equivalga alla media del Corso di Studi, nel grafico è presente una sola barra orizzontale di riferimento.



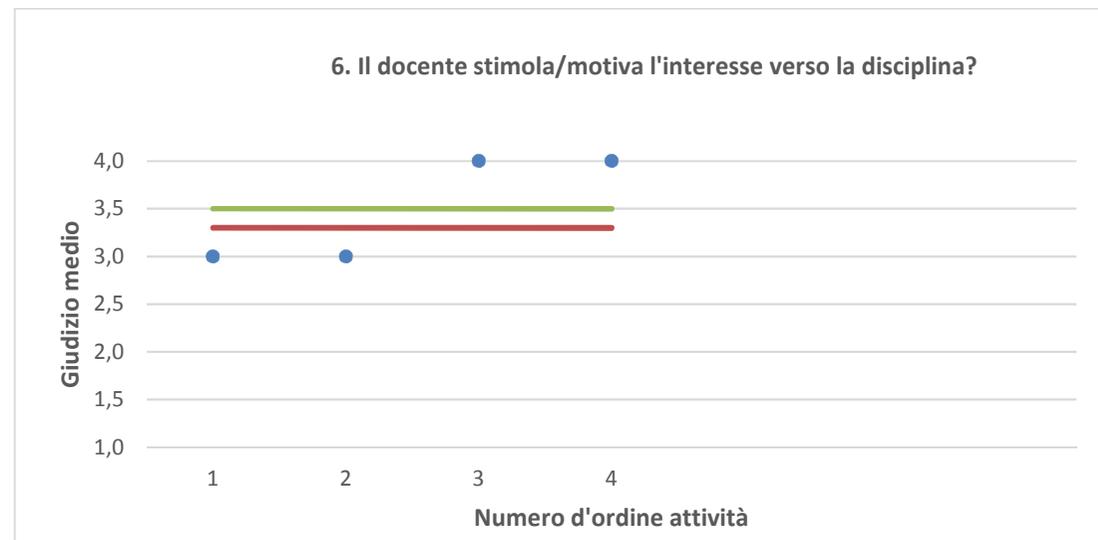
● Media punteggio Att. Didattica — Media punteggio Ateneo — Media punteggio CdS



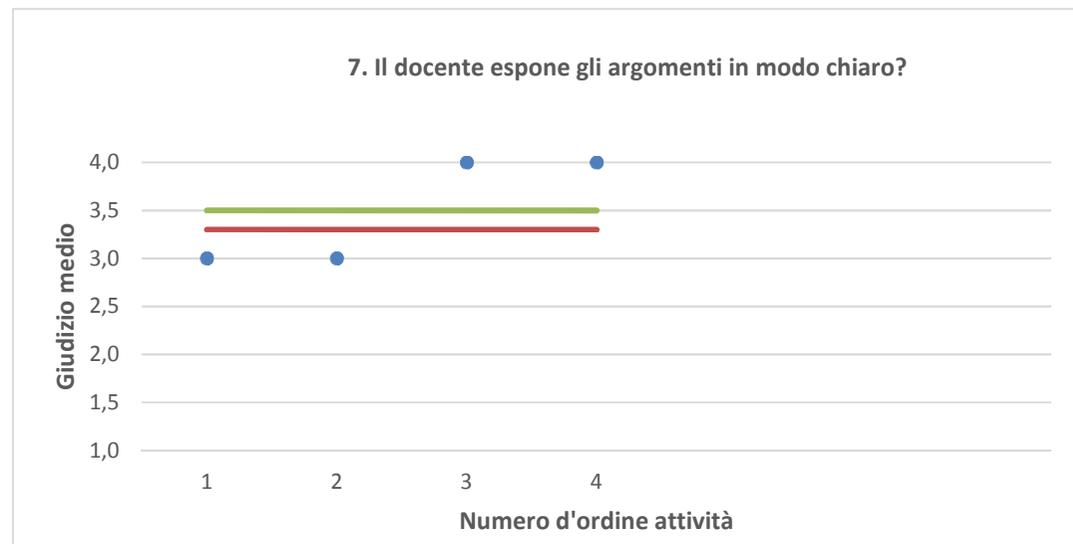
Nota: nel caso in cui la media di Ateneo equivalga alla media del Corso di Studi, nel grafico è presente una sola barra orizzontale di riferimento.



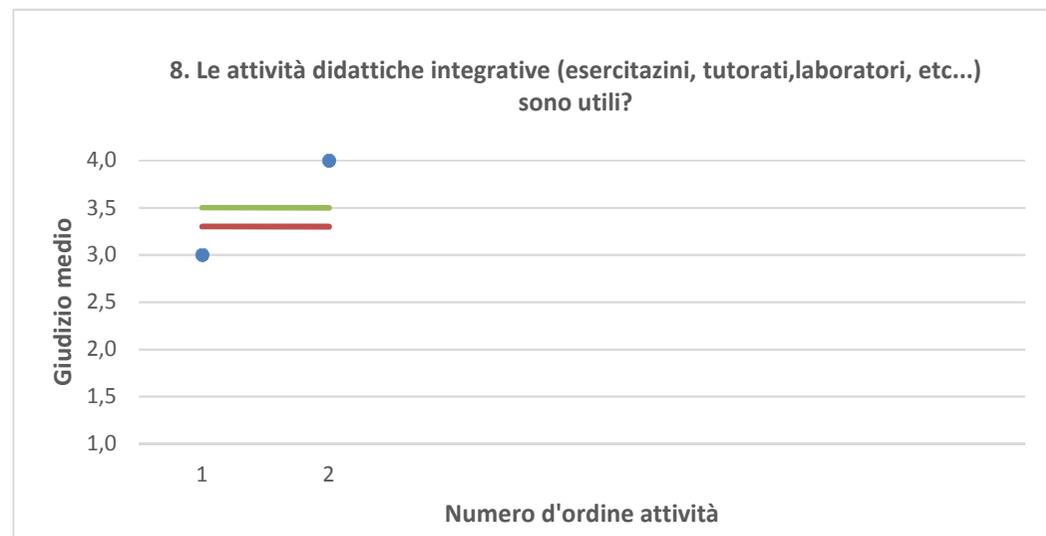
● Media punteggio Att. Didattica — Media punteggio Ateneo — Media punteggio CdS



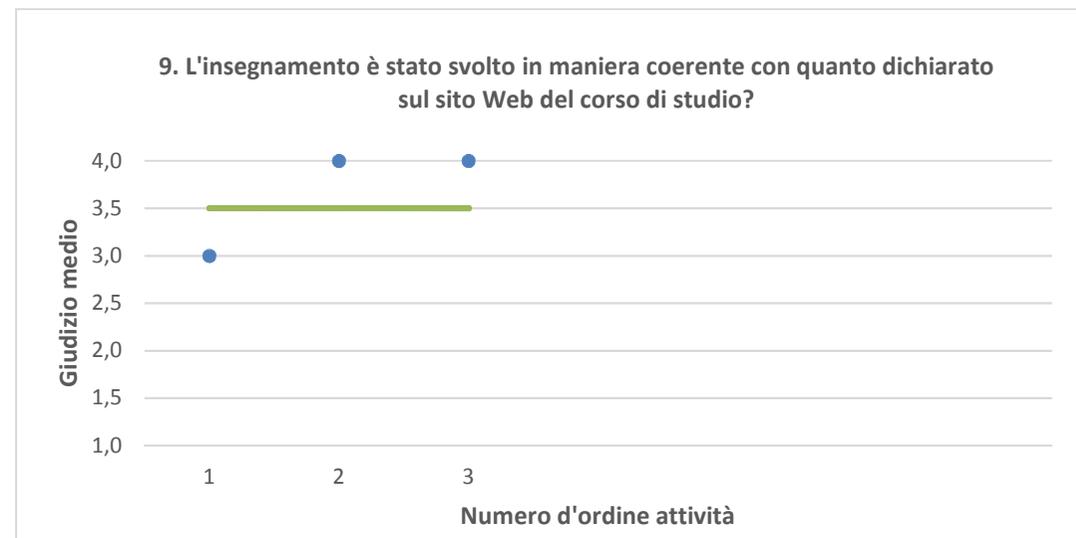
Nota: nel caso in cui la media di Ateneo equivalga alla media del Corso di Studi, nel grafico è presente una sola barra orizzontale di riferimento.



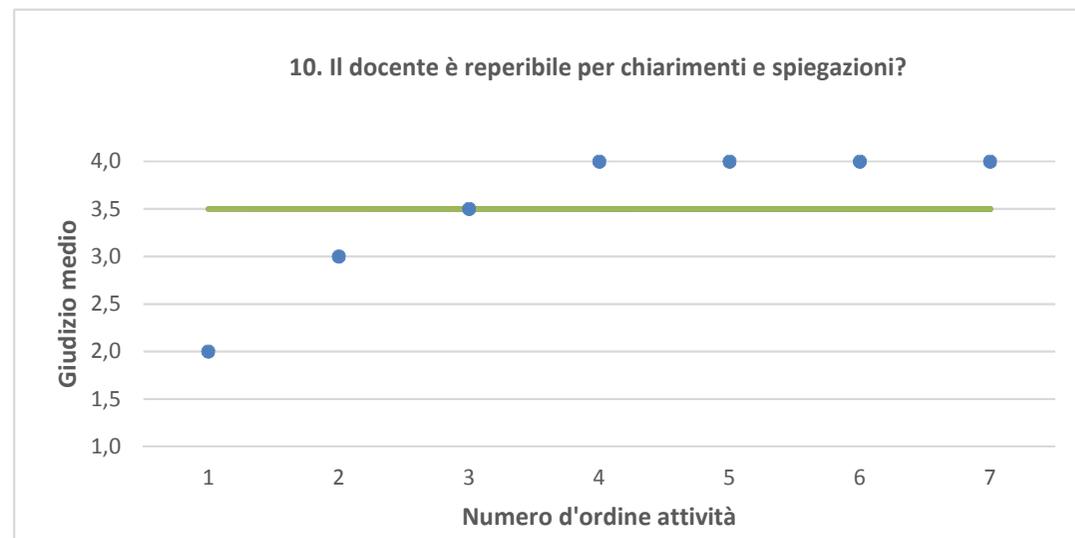
● Media punteggio Att. Didattica — Media punteggio Ateneo — Media punteggio CdS



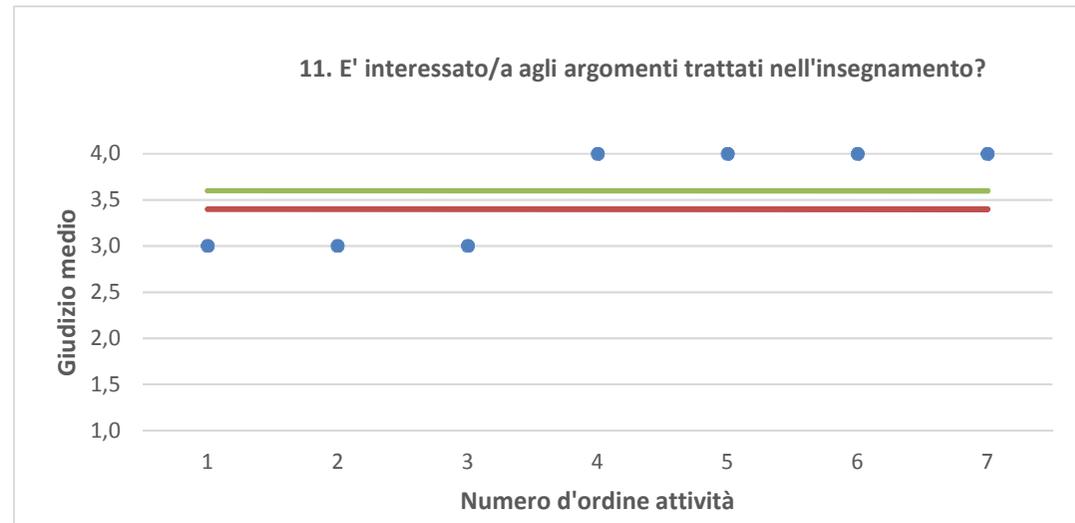
Nota: nel caso in cui la media di Ateneo equivalga alla media del Corso di Studi, nel grafico è presente una sola barra orizzontale di riferimento.



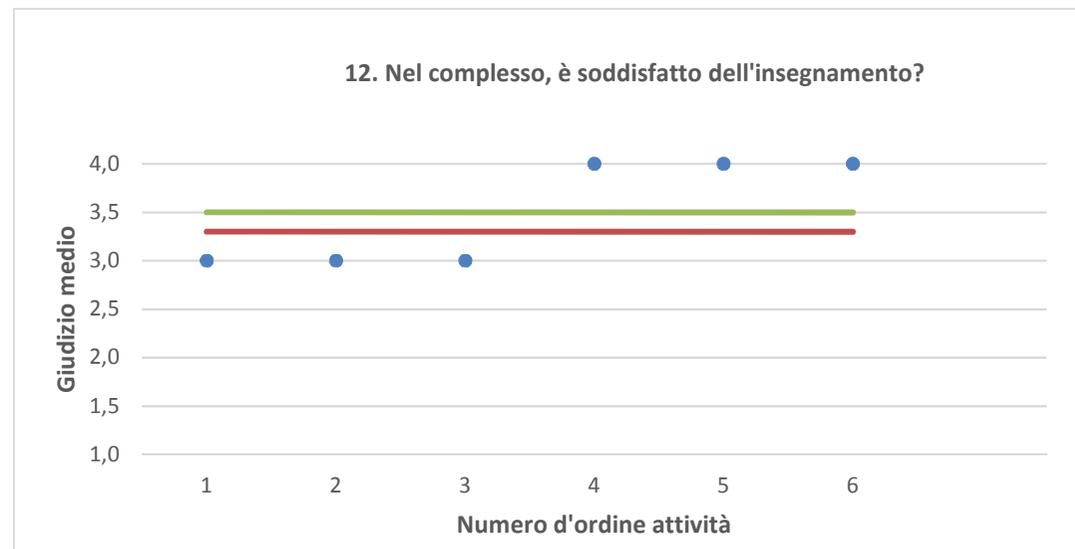
● Media punteggio Att. Didattica — Media punteggio Ateneo — Media punteggio CdS



Nota: nel caso in cui la media di Ateneo equivalga alla media del Corso di Studi, nel grafico è presente una sola barra orizzontale di riferimento.



● Media punteggio Att. Didattica — Media punteggio Ateneo — Media punteggio CdS



Nota: nel caso in cui la media di Ateneo equivalga alla media del Corso di Studi, nel grafico è presente una sola barra orizzontale di riferimento.